

REQUERIMENTO DO PROFISSIONAL
ASSUNTO: REGISTRO DE ART FORA DE ÉPOCA



Sr. Presidente do Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia de Roraima – CREA-RR,

Nome do Profissional

_____, registrado no CREA com o n.º _____

Título Profissional

n.º do Registro no CREA

residente na _____

Endereço completo (logradouro, n.º, Bairro, Cidade e Estado)

telefone _____ requer REGISTRO DA ART DA OBRA/SERVIÇO, que não foi

n.º de telefone para contato

feito na época devida, tendo como contratante o Sr. (Sr.ª) _____

Nome do (a) Contratante

e Obra/Serviço localizado (a) na _____

Endereço completo da obra/serviço (logradouro, n.º, Bairro, Cidade e Estado)

Tipo: O Profissional deverá marcar OBRIGATORIAMENTE uma das opções abaixo.

1 - () Obra/Serviço que o profissional participou da execução.

Documentos necessários:

- Requerimento do profissional devidamente preenchido;
- 02 (duas) vias da ART *on line*, preenchidas corretamente e assinadas pelo profissional e pelo contratante;
- Relatório Técnico (Duas vias, assinadas pelo profissional);
- Comprovação da real participação do profissional na execução da Obra/Serviço (projetos, atestados de execução, contratos, ordens de serviço, portarias, correspondências, diários de obras, declaração de testemunhas e outros);
- Cópia do Contrato firmado entre as partes; (quando firmado com P.J.);
- Cópia do Termo de Recebimento da Obra/Serviço e/ou Cópia da Nota de Empenho e/ou Ordem de Serviço (em caso de Obra/Serviço pública) ou equivalente nos demais casos;
- Projetos (em caso de Autoria).

OBSERVAÇÃO: No TERMO DE RECEBIMENTO DA OBRA/SERVIÇO e no ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA deverá constar OBRIGATORIAMENTE: o nome da empresa executora (se for o caso); nome do(s) profissional(is) responsável(is) técnico(s); n.º da ART; valor da obra/serviço; descrição dos serviços executados e período de execução.

2 - () Regularização de imóveis antigos para emissão de "HABITE-SE" junto à Prefeitura.

Documentos necessários:

- 02 (duas) vias da ART *on line*, preenchidas corretamente e assinadas pelo profissional e pelo contratante;
- Laudo Técnico de Vistoria (Duas vias, assinadas pelo profissional);
- Projetos da Obra/Serviço.

Boa Vista (RR), _____ / _____ / _____

Assinatura e Carimbo do Profissional

CREA-RR

PROTOCOLO _____/_____/_____

RECEBIDO EM ____/____/____

ÀS _____ HORAS

ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO